

СОГЛАСОВАНО
Управляющим советом
МОБУ СОШ № 77
(протокол от 29.08.2018 № 1)

СОГЛАСОВАНО
Советом родителей
(протокол от 29.08.2018 № 1)
Мнение учтено
Совет обучающихся
(протокол от 05.09.2018 № 1)

УТВЕРЖДАЮ
Директор МОБУ СОШ № 77
Е. В. Смирнова
Приказ № 393 от 05.09.2018



Порядок оказания платных образовательных услуг в муниципальном общеобразовательном бюджетном учреждении средней общеобразовательной школе № 77 г. Сочи

1. Общие положения

1.1. Порядок оказания платных образовательных услуг в МОБУ СОШ № 77 (далее – Порядок) регламентирует порядок и условия предоставления платных образовательных услуг МОБУ СОШ № 77 (далее Школа) обучающимся, их родителям (законным представителям), гражданам (далее Заказчики).

1.2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с:

- Гражданским кодексом Российской Федерации (часть вторая) от 26.01.1996 № 14-ФЗ;
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;
- Закон РФ от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей»;
- Правилами оказания платных образовательных услуг, утв. Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 № 706;
- Постановлением Правительства РФ от 10.07.2013 № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обновления информации об образовательной организации»;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утв. Приказом Минпросвещения России от 09.11.2018 № 196;
- Приказом Минобрнауки России от 25.10.2013 № 1185 «Об утверждении примерной формы договора об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам»;
- Постановлением администрации города Сочи от 30.11.2016 № 2719 «Об утверждении тарифов на платные дополнительные образовательные услуги, предоставляемые муниципальным общеобразовательным бюджетным учреждением средней общеобразовательной школой № 77 г. Сочи»
- Уставом МОБУ СОШ № 77.

1.3. В настоящем Порядке используются следующие понятия:

1.3.1. платные образовательные услуги – осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее – договор);

- 1.3.2. заказчик – физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора.
- 1.3.3. исполнитель – МОБУ СОШ № 77.
- 1.3.4. обучающийся – физическое лицо, осваивающее образовательную программу;
- 1.3.5. потребитель – физическое лицо, получающее платную образовательную услугу;
- 1.3.6. цена (тариф) услуги – денежное выражение стоимости услуги;
- 1.3.7. существенный недостаток платных образовательных услуг - неустранимый недостаток, или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения, или другие подобные недостатки.
- 1.3.8. невозможность надлежащего исполнения обязательства по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося - ситуация, когда обучающийся, не отказываясь от исполнения договора, не выполняет возложенных на него обязанностей и (или) препятствует исполнению договора Учреждением.
- 1.4. МОБУ СОШ № 77 (далее – Учреждение) предоставляет платные образовательные услуги с целью всестороннего удовлетворения образовательных потребностей граждан. Целью предоставления платных образовательных услуг является:
 - 1.4.1. удовлетворение запросов граждан в сфере образования на основе расширения спектра образовательных услуг;
 - 1.4.2. развитие творческих способностей личности, удовлетворение индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья;
 - 1.4.3. организация их свободного времени обучающихся, профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;
 - 1.4.4. профилактика и предупреждение заболеваний, функциональных нарушений, формирование у обучающихся навыков здорового образа жизни;
- 1.5. Отказ потребителя и (или) заказчика (законного представителя несовершеннолетнего обучающегося) от предлагаемых Школой платных образовательных услуг не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых Школой образовательных услуг.

2. Порядок организации платных образовательных услуг и информирования потребителей

- 2.1. Учреждение самостоятельно в соответствии с уставом определяет возможность оказания платных образовательных услуг в зависимости от материальной базы, численного состава и квалификации персонала, иных возможностей Учреждения, а также спроса на услугу.
- 2.2. Учреждение не оказывает платные образовательные услуги вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет субсидий на финансовое обеспечение выполнения государственного задания.
- 2.3. Для организации оказания платных образовательных услуг в Учреждении создается структурное подразделение/ руководителем Учреждения назначается ответственное лицо.
- 2.4. Ответственное лицо организует:
 - 2.4.1. изучение запросов населения на оказание дополнительных образовательных услуг;
 - 2.4.2. информирование населения о платных образовательных услугах, предоставляемых Учреждением;
 - 2.4.3. подготовку договоров и заключение договоров с заказчиками;
 - 2.4.4. предварительное и окончательное комплектование учебных групп;
 - 2.4.5. разработку дополнительных образовательных программ, календарных графиков, расписаний занятий;
 - 2.4.6. подбор и расстановку педагогических кадров, распределение учебной нагрузки и учет рабочего времени педагогов дополнительного образования;
 - 2.4.7. образовательный процесс в соответствии с утверждёнными программами, учебными планами, календарными графиками, расписанием занятий;

- 2.4.8. необходимые и безопасные условия реализации дополнительных образовательных программ;
- 2.4.9. контроль за условиями реализации дополнительных образовательных программ в соответствии с требованиями безопасности и санитарно-гигиеническими правилами и нормами;
- 2.4.10. контроль за своевременностью оплаты заказчиками платных образовательных услуг.
- 2.5. Ведение финансовой документации по платным образовательным услугам осуществляется главным бухгалтером Учреждения.
- 2.6. Учреждение формирует перечень образовательных услуг, реализуемых за счет средств физических и (или) юридических лиц ежегодно не позднее 15 августа нового учебного года.
- 2.7. Учреждение размещает информацию, содержащую сведения о себе как об исполнителе, о предоставлении платных образовательных услуг, в порядке и объеме, установленном законодательством Российской Федерации, на своем официальном сайте в сети Интернет, в местах фактического осуществления образовательной деятельности. Информация о платных образовательных услугах обновляется на официальном сайте Учреждения не позднее 10 (десяти) рабочих дней после ее изменения.
- 2.8. Учреждение осуществляет информирование потенциальных заказчиков платных образовательных услуг до заключения договора об образовании и в период его действия. До заключения договора Учреждение предоставляет заказчику для ознакомления Устав, лицензию на осуществление образовательной деятельности, свидетельство о государственной аккредитации, дополнительную образовательную программу по которой планируется обучение, информацию о стоимости и порядке оплаты образовательной услуги, перечень категорий потребителей, имеющих право на снижение стоимости платных образовательных услуг, локальные нормативные акты Учреждения, регламентирующие образовательные отношения и иные документы, регламентирующие оказание платных образовательных услуг. Факт ознакомления заказчика платной образовательной услуги с указанными документами фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью заказчика.
- 2.9. В договоре об образовании указываются сведения в соответствии с информацией, размещенной на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на дату заключения договора.
- 2.10. Прием для обучения по образовательным программам, реализуемым за счет средств физических и (или) юридических лиц, осуществляется в соответствии с Правилами приема в Учреждение, правилами приема для обучения по дополнительным общеобразовательным программам.
- 2.11. Приказ о приеме лица на обучение по образовательной программе, реализуемой за счет физических и (или) юридических лиц, издается руководителем Учреждения после заключения договора об образовании.
- 2.12. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учреждения, возникают у лица, принятого на обучение, с даты, указанной в приказе руководителя Учреждения о приеме лица на обучение.
- 2.13. Учреждение обеспечивает заказчику и потребителю оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями договора.
- 2.14. Платные образовательные услуги предоставляются Учреждением по адресам, указанным в приложении к лицензии на право ведения образовательной деятельности.
- 2.15. Занятия в группах дополнительного образования, реализуемого за счет средств физических и (или) юридических лиц проводятся в соответствии с утвержденными руководителем Учреждения образовательными программами, учебными планами, календарными графиками, расписаниями учебных занятий.

3. Порядок заключения договора об образовании

- 3.1. Договор об образовании заключается:

- 3.1.1. между Учреждением и лицом, зачисляемым на обучение (родителями (законными представителями) несовершеннолетнего лица);
- 3.1.2. Учреждением, лицом, зачисляемым на обучение, и физическим или юридическим лицом, обязующимся оплатить обучение лица, зачисляемого на обучение.
- 3.2. Для заключения договора заказчик обращается в Учреждение к лицу, ответственному за организацию платных образовательных услуг.
- 3.3. Заказчик, на основании предоставленной Учреждением информации, выбирает для обучения образовательную программу из перечня дополнительных образовательных программ Учреждения, реализуемых за счет физических и (или) юридических лиц. В случае выбора нескольких образовательных программ договор об образовании заключается на каждую образовательную программу отдельно.
- 3.4. Для заключения договора заказчик – физическое лицо представляет заявление о приеме на обучение, документ, удостоверяющий личность заявителя, и (или) документ, удостоверяющий личность несовершеннолетнего и иные документы, предусмотренные Правилами приема в учреждение, Правилами приема для обучения по дополнительным общеобразовательным программам.
- 3.5. В договоре об образовании указываются необходимые сведения, установленные законодательством Российской Федерации для договора об оказании платных образовательных услуг, в том числе, основные характеристики образования (вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенных уровня, вида и (или) направленности), форма обучения, срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения)), полная стоимость платных образовательных услуг и порядок их оплаты.
- 3.6. Формы договоров об образовании разрабатываются Учреждением на основании примерных форм договоров, утвержденных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, утверждаются приказом руководителя Учреждения и размещаются на официальном сайте Учреждения в сети Интернет.
- 3.7. Договор заключается в двух идентичных экземплярах, один из которых находится у исполнителя, другой – у заказчика.
- 3.8. Учреждение и заказчик могут вносить изменения в условия договора по обоюдному согласию. В этом случае сторонами заключается дополнительное соглашение.

4. Стоимость платных образовательных услуг и порядок их оплаты

- 4.1. Учреждение рассчитывает стоимость платных образовательных услуг в порядке, установленном учредителем.
- 4.2. Определение цен (тарифов) производится по инициативе Учреждения и утверждается постановлением городской администрации.
- 4.3. Цена формируется на основе себестоимости оказания платной услуги, с учётом прибыли в пределах рентабельности в размере не более 15 процентов, с учётом спроса на платную услугу, требований к качеству платной услуги в соответствии с показателями муниципального задания, а также с учётом положений нормативных правовых актов по определению расчётно-нормативных затрат на оказание платной услуги федерального органа исполнительной власти в области образования, органа исполнительной власти Краснодарского края в области образования.
- 4.4. Период действия тарифа на платные образовательные услуги - один учебный год.
- 4.5. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости платных образовательных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период. При внесении изменений в федеральный закон о федеральном бюджете на очередной финансовый год и плановый период в части изменения уровня инфляции, в текущем финансовом году повторное применение вновь установленного

уровня инфляции по уже заключенным договорам не допускается. Документом, подтверждающим указанную корректировку стоимости в договоре, является дополнительное соглашение.

4.6. Учреждение вправе устанавливать льготы для отдельных категорий граждан и снизить стоимость платных образовательных услуг по договору с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств Учреждения, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц.

4.7. Решение об установлении льготных категорий обучающихся по оплате стоимости платных образовательных услуг и размерах снижения указанной оплаты принимается Управляющим советом Учреждения и закрепляется в настоящем Порядке, принятом в соответствии с требованиями законодательства об образовании.

4.8. Учреждение предусматривает снижение стоимости платных образовательных услуг по договору об образовании в одном объединении дополнительного образования для следующих категорий обучающихся в следующих размерах:

4.8.1. дети из многодетных семей - на 50% от размера ежемесячной платы на обучение;

4.8.2. дети, находящиеся под опекой или попечительством - на 50 % от размера ежемесячной платы на обучение;

4.8.3. дети-инвалиды, дети родителей-инвалидов I и II группы - на 50 % от размера ежемесячной платы на обучение;

4.8.4. дети, потерявшие кормильцев – на 50% от размера ежемесячной платы на обучение.

4.8.5. дети работников Учреждения - на 25 % от размера ежемесячной платы на обучение

4.8.6. дети, посещающие два и более объединений дополнительного образования – первое объединение в размере 100%, все последующие - на 50 % от размера ежемесячной платы на обучение.

4.9. Предоставление льгот носит заявительный характер. Для получения льготы по оплате образовательной услуги заказчик образовательной услуги предоставляет лицу, ответственному за организацию платных образовательных услуг, копии документов, подтверждающих основания для получения льготы. Перечень документов, подтверждающих основания для получения льготы определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации и города Москвы, устанавливается решением Управляющего совета и утверждается приказом руководителя Учреждения.

4.10. Учреждение имеет право проверить достоверность сведений и документов, дающих право заказчику на получение льготы по оплате стоимости платных образовательных услуг путем предоставления оригиналов документов для ознакомления и (или) использования государственных информационных систем.

4.11. При наличии у обучающегося оснований для получения нескольких льгот применяется льгота, снижающая стоимость образовательной услуги в наибольшем объеме.

4.12. В случае предоставления документов, дающих право на получение льготы по оплате стоимости платных образовательных услуг после заключения договора об образовании, право на указанную льготу возникает у заказчика с даты предоставления документов, дающих право на льготу. К договору об образовании заключается дополнительное соглашение. Перерасчет стоимости образовательной услуги в указанном случае осуществляется с даты предоставления указанных документов.

4.13. Учреждение вправе аннулировать право на льготу по оплате стоимости платных образовательных услуг и взыскать с заказчика полную стоимость платной образовательной услуги в случае установления факта предоставления подложных документов. Аннулирование права на льготу осуществляется на основании приказа руководителя Учреждения.

4.14. Оплата платных образовательных услуг производится заказчиком по безналичному расчёту через отделение банка по реквизитам Учреждения, указанным в договоре об образовании, до 15 числа текущего месяца. Документ, подтверждающий оплату образовательных услуг (или его копия) предоставляется заказчиком исполнителю.

4.15. Передача наличных денег лицам, непосредственно оказывающим платные услуги, или другим лицам не допускается.

4.16. В случае пропусков обучающимся занятий по болезни, подтвержденной соответствующей справкой из медицинской организации, Учреждение осуществляет перерасчет стоимости обучения в соответствии с пропущенным количеством дней. Оплата за пропущенные по болезни занятия может быть учтена Учреждением при оплате заказчиком следующих периодов обучения (при их наличии). В случае пропуска занятий обучающимся по неуважительным причинам стоимость платных образовательных услуг перерасчету не подлежит.

4.17. Учреждение использует доход от оказания платных образовательных услуг на развитие Учреждения, повышение его конкурентноспособности, включая развитие кадрового потенциала и оплату труда работников Учреждения.

5. Права, обязанности, ответственность Учреждения, заказчика и потребителя платных образовательных услуг

5.1. Учреждение заключает договор об образовании при наличии возможности оказать услугу, запрашиваемую заказчиком. При заключении договора Учреждение не оказывает предпочтение одному заказчику перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативными правовыми актами.

5.2. Основаниями для отказа в заключении договора об оказании платных образовательных услуг являются отсутствие свободных мест, а также случаи, установленные Правилами приема в Учреждение для обучения по дополнительным образовательным программам.

(не соответствие обучающегося условиям приема, обусловленным спецификой реализуемой программы (наличие у обучающегося медицинских противопоказаний и т.п.).

5.3. Учреждение вправе:

5.3.1. Самостоятельно осуществлять образовательный процесс, устанавливать системы оценок, формы, порядок и периодичность проведения промежуточной аттестации обучающегося

5.3.2. Применять к обучающемуся меры поощрения и меры дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации, учредительными документами, договором и локальными нормативными актами Учреждения.

5.4. Заказчик вправе:

5.4.1. получать информацию от Учреждения по вопросам организации платной образовательной услуги;

5.4.2. Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений, навыков и компетенций или знаний, умений, навыков и компетенций обучающегося, а также о критериях этой оценки.

5.4.3. обращаться к ответственному лицу Учреждения по вопросам, касающимся образовательного процесса;

5.4.4. пользоваться в порядке, установленном локальными нормативными актами, имуществом Учреждения, необходимым для освоения образовательной программы;

5.4.5. принимать в порядке, установленном локальными нормативными актами, участие в социально-культурных, оздоровительных и иных мероприятиях, организованных Учреждением.

5.5. Учреждение обязано, а заказчик в праве требовать оказания платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы), условиями ее освоения и условиями договора.

5.6. Кроме того, Учреждение обязано:

5.6.1. принимать от заказчика плату за образовательные услуги;

5.6.2. сохранить место за обучающимся в случае пропуска занятий по уважительным причинам (с учетом оплаты услуг согласно договору));

5.6.3. обеспечить права обучающегося, установленные законодательством об образовании.

5.7. Заказчик обязан:

5.7.1. оплатить стоимость образовательных услуг в порядке и в сроки, указанные в договоре;

- 5.7.2. предоставлять платежные документы, подтверждающие такую оплату;
- 5.7.3. уведомлять Учреждение об отсутствии обучающегося на занятиях и причинах такого отсутствия;
- 5.7.4. соблюдать требования учредительных документов, правила внутреннего распорядка и иные локальные нормативные акты Учреждения;
- 5.7.5. исполнять иные предусмотренные договором обязанности.
- 5.8. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по договору стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и договором.
- 5.9. При обнаружении недостатка образовательной услуги, в том числе оказания ее не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), заказчик вправе по своему выбору потребовать:
 - 5.9.1. безвозмездного оказания образовательной услуги;
 - 5.9.2. соразмерного уменьшения стоимости оказанной образовательной услуги;
 - 5.9.3. возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанной образовательной услуги своими силами или третьими лицами.
- 5.10. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в срок, установленный договором недостатки образовательной услуги не устранены Учреждением. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанной образовательной услуги или иные существенные отступления от условий договора.
- 5.11. Если Учреждение нарушило сроки оказания образовательной услуги (сроки начала и (или) окончания оказания образовательной услуги и (или) промежуточные сроки оказания образовательной услуги) либо если во время оказания образовательной услуги стало очевидным, что она не будет осуществлена в срок, заказчик вправе по своему выбору:
 - 5.11.1. назначить Учреждению новый срок, в течение которого Учреждение должно приступить к оказанию образовательной услуги и (или) закончить оказание образовательной услуги;
 - 5.11.2. поручить оказать образовательную услугу третьим лицам за разумную цену и потребовать от Учреждения возмещения понесенных расходов;
 - 5.11.3. потребовать уменьшения стоимости образовательной услуги;
 - 5.11.4. расторгнуть договор.
- 5.12. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания образовательной услуги, а также в связи с недостатками образовательной услуги.

6. Расторжение договора и прекращение образовательных отношений

- 6.1. Договор оказания платных образовательных услуг прекращается по окончании срока его действия, указанного в договоре. Заказчик не вправе отказаться от договора после полного оказания услуг.
- 6.2. Договор об образовании может быть расторгнут досрочно по соглашению или инициативе сторон, а также по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося, заказчика или Учреждения, в том числе, в случае ликвидации Учреждения.
- 6.3. Договор может быть расторгнут по инициативе Учреждения в одностороннем порядке в случаях:
 - 6.3.1. установления нарушения порядка приема в Учреждение, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в Учреждение;
 - 6.3.2. просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг;
 - 6.3.3. невозможности надлежащего исполнения обязательства по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося;
 - 6.3.4. в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.
- 6.4. При досрочном расторжении, договор об оказании платных образовательных услуг расторгается на основании приказа руководителя Учреждения об отчислении обучающегося.

Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учреждения, прекращаются с даты его отчисления.

6.5. Учреждение вправе отказаться от исполнения обязательств по договору при условии полного возмещения заказчику убытков.

6.6. Обучающийся или Заказчик вправе отказаться от исполнения договора при условии оплаты Учреждения фактически понесенных им расходов, связанных с исполнением обязательств по договору.

6.7. Учреждение вправе выдавать лицам, освоившим образовательные программы по договору оказания платных образовательных услуг, документы об обучении по образцу и в порядке, которые установлены Учреждением.

7. Заключительные положения.

7.1. Настоящий Порядок действует с момента утверждения руководителем Учреждения и размещается на официальном сайте Учреждения в сети Интернет.

7.2. Настоящий Порядок действует до его отмены приказом руководителя Учреждения.