Все про зачисление ребенка в первый класс в 2023 году: действующие правила, сроки, перечень документов, льготники и прочие нюансы

Поступление ребенка в первый класс – важный и ответственный процесс. Перед тем как первоклассник сядет за школьную парту, родителям необходимо пройти процедуру зачисления, которая традиционно вызывает множество вопросов. Приемная кампания в первый класс в 2023 году стартует с 1 апреля. Расскажем о том, в каком порядке проходит зачисление ребенка в первый класс, как подать электронное заявление и какие документы потребуются.

Правовое регулирование

Порядок зачисления детей в первый класс на 2023-2024 учебный год регламентируется следующими документами: Приказом Минпросвещения от 2 сентября 2020 года №458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»; ФЗ-273 от 2012 года «Об образовании в Российской Федерации». Изменения в порядке зачисления детей в первый класс в 2023 году утверждены в Приказе Минпросвещения от 30 августа 2022 года №784. Они вступят в силу с 1 марта 2023 года.

Что изменится в 2023 году

Изменения порядка зачисления ребенка в школу не существенные и в основном затрагивают способы отправки заявления. По новым правилам школы должны будут принимать заявления о зачислении ребенка в школу через портал Госуслуги. С апреля 2023 года нельзя будет отправить заявление вместе со сканами документов на электронную почту школы. При подаче заявления через Госуслуги школа не вправе запрашивать дополнительные документы, но может запросить только документальное подтверждение имеющихся льгот. С 2023 года школа обязана будет размещать сведения о количестве свободных мест для первоклассников, которые не проживают на закрепленной территории, помимо своего сайта, на портале Госуслуги.

Когда подавать заявление о зачислении ребенка в первый класс

С 2023 года регионы вправе самостоятельно определять дату старта приемной кампании в 1 класс. Зачисление должно начаться не позднее 1 апреля. Большинство регионов будут принимать будущих школьников в 1 класс в привычные даты — с 1 апреля по 5 сентября. Прием детей в 1 класс проходит в два этапа. Первый этап – с 1 апреля 2023 года по 30 июня. На этом этапе подают заявление те дети, которые проживают на закрепленной территории (в том же районе, в котором находится школа), а также льготники, обладающие преимущественным/первоочередным правом на зачисление в школу. Прием документов для детей по прописке завершается 30 июня 2023 года.

Второй этап пройдет с 6 июля по 5 сентября 2023 года.

На этом этапе заявление на зачисление в школу подают дети независимо от места их проживания. То есть тем, кто проживает в другом районе, придется ждать лета, чтобы подать заявление и примут детей только в том случае, если остались свободные места. Отправлять заявление в школу не по прописке раньше 6 июля бессмысленно, так как его не примут. Информацию о том, остались ли в школе свободные места после зачисления на первом этапе, образовательные учреждения должны опубликовать до 5 июля. Очередность подачи заявления на первом этапе значения не имеет – то есть те, кто подал заявление 1 апреля, не имеет преимуществ перед теми, кто направил документы 1 июня. На втором этапе детей зачисляют на свободные места в порядке очередности, поэтому дата подачи заявления в этом случае имеет значение. Льготы при зачислении детей на втором этапе не действуют – все места распределяются строго по очереди без учета привилегий.

Как подать заявление на зачисление в 1 класс

Направить документы и заявление для поступления в школу можно очно или в формате онлайн. В 2023 году заявление на зачисление в 1 класс передают одним из способов на выбор: через портал Госуслуги; через региональный портал Госуслуг; по почте заказным письмом с уведомлением о вручении; лично в школе.

Как узнать, какие дома закреплены за школой

Закрепленная за школой территория – это определенный район или участок, где находится дом, в котором прописан ребенок. По сложившейся практике за школой закрепляют близлежащие дома. Школа обязана разместить сведения о том, какие дома закреплены за ее территорией, на своем официальном сайте или информационном стенде не позднее 26 марта 2023 года. Также на сайте публикуются сведения о количестве мест в первом классе.

Сколько лет должно быть ребенку

На момент поступления в школу ребенку должно быть не менее 6,5 лет и не более 8 лет. Если ребенок младше 7 лет, то у него не должно быть противопоказаний для посещения школы по состоянию здоровья. Родители вправе обратиться с заявлением в школу, чтобы их ребенка зачислили в первый класс раньше 6,5 лет или позже 8 лет. Но предварительно им необходимо получить разрешение от учредителя школы и пройти медицинскую комиссию ПМПК, подтверждающую готовность ребенка до 6,5 лет к прохождению образовательной программы. Обращаться с подобной просьбой необходимо в комитет (департамент) образования или администрацию района. Но нужно учесть, что удовлетворять заявление родителей учредители не обязаны (согласно ч.1 ст.67 273-ФЗ «Об образовании»).

Список документов, которые нужны для зачисления в школу

Полный перечень документов, которые потребуется родителям при зачислении в первый класс, включает: паспорт родителя; свидетельство о рождении ребенка (или иной документ, подтверждающий родство); документ, подтверждающий регистрацию ребенка по месту жительства или по месту пребывания (если ребенок проживает на закрепленной территории). Это свидетельство о регистрации по месту жительства: для зачисления в школу подойдет как постоянная, так и временная регистрация. Это базовый набор документов, который потребуются всем будущим первоклассникам. В зависимости от ситуации в школе дополнительно запрашивают: копию свидетельства о рождении братьев или сестер, которые посещают данную школу; копию документа, подтверждающего установление опеки/попечительства; копии документов, подтверждающих право на внеочередное или первоочередное зачисление (справку с места работы родителей); копию заключения ПМПК — психолого-медико-педагогической комиссии; согласие родителей на прохождение обучения по адаптированной программе; документы, подтверждающие законность пребывания на территории РФ (для иностранных граждан); разрешение комиссии о приеме в первый класс ребенка возрастом до шести с половиной лет или более 8 лет. Согласно п.27 Приказа №458 список документов является исчерпывающим, и школа не вправе требовать от родителей дополнительные сведения при зачислении. При подаче заявления через госуслуги школа не вправе требовать оригиналы и копии документов за исключением подтверждающих льготы сведений. Документы для зачисления в 1 класс стоит подготовить заблаговременно. Наиболее длительной является подготовка свидетельства о регистрации ребенка. Но если к моменту зачисления документ еще не готов, разрешается предъявить справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства. А вот, например, предъявить договор аренды или свидетельство о праве собственности для подтверждения проживания на закрепленной за школой территории родители не вправе.

Изменения в порядке зачисления детей в первый класс в 2023 году утверждены в Приказе Минпросвещения от 30 августа 2022 года №784.Они вступят в силу с 1 марта 2023 года.

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ПРИКАЗ

от 30 августа 2022 года N 784

О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. N 458

В соответствии с частью 8 статьи 55 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст.7598; 2021, N 13, ст.2137), пунктом 1 и подпунктом 4.2.21 пункта 4 Положения о Министерстве просвещения Российской Федерации, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 28 июля 2018 г. N 884 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2018, N 32, ст.5343),
приказываю:

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в Порядок приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. N 458 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 11 сентября 2020 г., регистрационный N 59783), с изменениями, внесенными приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 8 октября 2021 г. N 707 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 10 ноября 2021 г., регистрационный N 65743).

2. Настоящий приказ вступает в силу с 1 марта 2023 г. и действует до 1 марта 2026 года.

Министр
С.С.Кравцов

Зарегистрировано
в Министерстве юстиции
Российской Федерации
21 октября 2022 года,
регистрационный N 70647

УТВЕРЖДЕНЫ
приказом Министерства просвещения
Российской Федерации
от 30 августа 2022 года N 784

Изменения, которые вносятся в Порядок приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. N 458

1. В пункте 16:

а) в абзаце первом после слов "в сети Интернет" дополнить словами ", а также в федеральной государственной информационной системе "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)[20_1] "(далее - ЕПГУ)";

б) абзац первый дополнить сноской "20_1" следующего содержания:

"[20_1] Постановление Правительства Российской Федерации от 24 октября 2011 г. N 861 "О федеральных государственных информационных системах, обеспечивающих предоставление в электронной форме государственных и муниципальных услуг (осуществление функций)" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, N 44, ст.6274; 2022, N 35, ст.6081).

2. В пункте 17:

а) в абзаце первом слова "1 апреля текущего года" заменить словами "не позднее 1 апреля текущего года";

б) дополнить абзацем следующего содержания:

"Орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющий государственное управление в сфере образования, вправе предусмотреть возможность проактивного направления гражданам информации о возможности получения услуги по подаче заявления о приеме на обучение в личном кабинете ЕПГУ на основании данных, содержащихся в региональных государственных информационных системах субъектов Российской Федерации, созданных органами государственной власти субъектов Российской Федерации."

3. В пункте 19 слова "дополнительными предпрофессиональными образовательными программами в области физической культуры и спорта" заменить словами "дополнительными образовательными программами спортивной подготовки".

4. Пункт 23 изложить в следующей редакции:

"23. Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение, указанные в пункте 26 Порядка, подаются одним из следующих способов:

в электронной форме посредством ЕПГУ;

с использованием функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов Российской Федерации, созданных органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии), интегрированных с ЕПГУ;

через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;

лично в общеобразовательную организацию.

Общеобразовательная организация осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки общеобразовательная организация вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

Информация о результатах рассмотрения заявления о приеме на обучение направляется на указанный в заявлении о приеме на обучение адрес (почтовый и (или) электронный) и в личный кабинет ЕПГУ (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации при предоставлении согласия родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим).".

5. Пункт 27 изложить в следующей редакции:

"27. Не допускается требовать представления других документов, кроме предусмотренных пунктом 26 Порядка, в качестве основания для приема на обучение по основным общеобразовательным программам.

При подаче заявления о приеме на обучение в электронной форме посредством ЕПГУ не допускается требовать копий или оригиналов документов, предусмотренных пунктом 26 Порядка, за исключением копий или оригиналов документов, подтверждающих внеочередное, первоочередное и преимущественное право приема на обучение, или документов, подтверждение которых в электронном виде невозможно.".

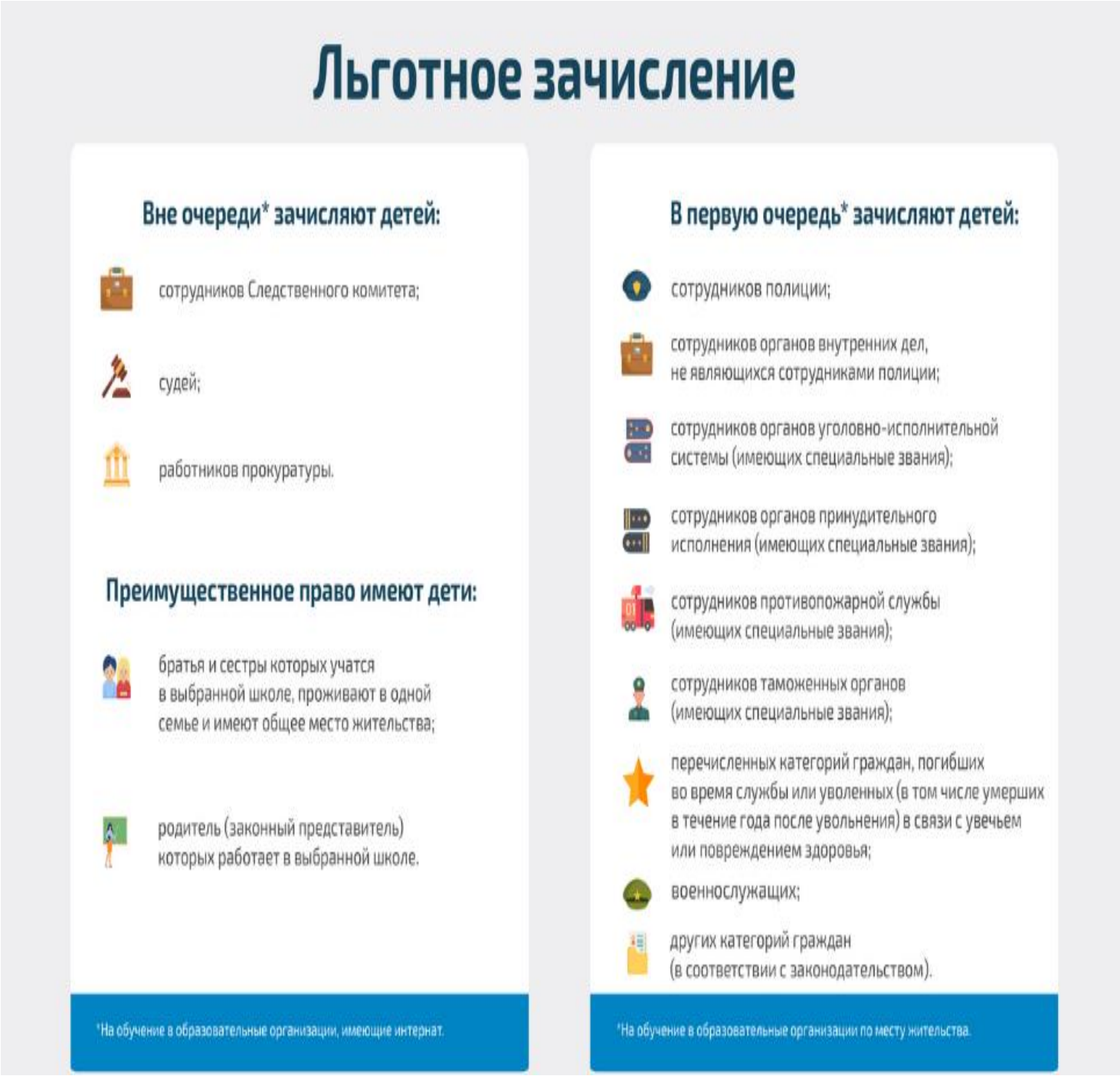
6. Пункт 29 изложить в следующей редакции:

"29. Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в общеобразовательную организацию. Уведомление о факте приема заявления направляется в личный кабинет на ЕПГУ (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации). Журнал приема заявлений может вестись в том числе в электронном виде в региональных государственных информационных системах субъектов Российской Федерации, созданных органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии).

При подаче заявления о приеме на обучение через операторов почтовой связи общего пользования или лично в общеобразовательную организацию после регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов,

представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, родителю(ям) (законному(ым) представителю(ям) ребенка или поступающему выдается документ, заверенный подписью должностного лица общеобразовательной организации, ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов."

Льготами по зачислению ребенка в 1 класс обладают дети с первоочередным, преимущественным или внеочередным правом зачисления.



Первоочередным правом зачисления обладают дети: сотрудников полиции (в том числе, погибших и уволенных по состоянию здоровья); находящиеся на иждивении сотрудника полиции; сотрудников ОВД; сотрудников ФСИН, МЧС, ГНК, ФТС (в том числе, погибших); военнослужащих по месту проживания семей. Преимущественное право имеют дети, чьи братья/сестры уже посещают эту школу. Отказать ребенку в зачислении в школу, если туда ходит брат или сестра теперь не вправе. Данная правовая норма существенно упрощает жизнь с двумя и более детьми. Родителям больше не придется водить детей в разные школы, как это случалось ранее, но есть одно дополнительное условие: дети должны жить в одной семье и иметь общее место жительства. При этом школа для реализации льготы может быть любая, не обязательно по месту прикрепления. Даже если у брата и сестры разные фамилии, это никак не влияет на преимущественное право зачисления. В новой редакции приказа подчеркивается, что льготой могут воспользоваться как полнородные, так и неполнородные братья и сестры.

Если у ребенка есть льготы, это не значит, что он может передать заявление в любую школу и детей с близлежащих районов не зачислят из-за наполнения классов первоочередниками. Дети с льготами имеют первоочередное право зачисления в школу только по месту жительства.

После рождения ребенка родителям нужно прописать его по месту жительства. Оформление регистрации – обязательный документ и без него родители не смогут получить важные госуслуги.

Правовая основа. Все граждане независимо от возраста обязаны иметь регистрацию по месту жительства или пребывания (согласно Закону РФ «О праве граждан РФ на свободу передвижения, выбор места пребывания и жительства» от 1993 года №5242-1). Регистрация по месту жительства – это так называемая прописка, она — бессрочная. Временная регистрация действует от месяца до 5 лет.

Какой документ подтверждает регистрацию по месту жительства? У детей до 14 лет нет паспортов, поэтому для подтверждения регистрации по месту жительства им выдают отдельный документ. Им выступает свидетельство о регистрации по месту жительства по форме №

Приложение № 8

Форма № 8

СВИДЕТЕЛЬСТВО № _____
о регистрации по месту жительства

Выдано _____
(фамилия, имя, отчество, год и место рождения)
о том, что он(а) зарегистрирован(а) по месту жительства по адресу:
_____
(республика, край, область, округ, район, город, пгт, село, деревня, аул)
Свидетельство выдано к документу, удостоверяющему личность:
вид _____, серия _____ № _____
дата выдачи «_____» _____ ___г._____
_____
(наименование органа, учреждения, выдавшего документ)
Начальник (руководитель) органа регистрационного учета _____
_____
(наименование органа регистрационного учета)
_____ (_____)
(подпись) *(фамилия)*
М.П. «_____»_____г.

Свидетельство содержит, по какому адресу прописан ребенок на текущий момент. Это помогает государственным инстанциям найти, где проживает ребенок, а также на какие услуги он может рассчитывать в регионе прописки. Где можно прописать ребенка? При выборе места регистрации ребенка есть ограничения. Прописывать ребенка отдельно от родителей не допустимо. Согласно Гражданскому кодексу ребенок должен проживать совместно с родителями. Зарегистрировать ребенка совместно с родителем можно даже без согласия собственников квартиры. При этом прописать ребенка у бабушки или дедушки отдельно от родителей – нельзя. Обоим родителям не нужно одновременно присутствовать при регистрации. Но если отец и мать прописаны по разным адресам, либо их брак официально не оформлен, то обязательно оформляется согласие второго родителя. Родители, которые проживают раздельно, определяют место жительства ребенка по соглашению или решению суда, если договориться не получилось (согласно п.3 ст.65 Семейного кодекса). Начиная с 14 лет ребенок может иметь отдельную регистрацию от родителей и сам подавать заявление о своей регистрации.

Чем отличается постоянная и временная регистрация? Ребенка, как и взрослого, можно зарегистрировать как в рамках постоянной, так и временной регистрации. Если родители живут на съемной квартире, они могут прописать там же и ребенка без согласования с собственником. Процедура оформления временной регистрации ничем не будет отличаться от постоянной. Но родителям необходимо подтвердить законность своего проживания в арендованной квартире и проложить к стандартному набору документов свидетельство о временной регистрации. Временная регистрация не ограничивает ребенка в правах и дает ему право на получение полного набора государственных услуг.

В какие сроки необходимо зарегистрировать ребенка? Перед оформлением регистрации необходимо получить свидетельство о рождении ребенка: его реквизиты (дата выдачи и номер) потребуются при подаче заявления, а при выдаче справки о регистрации сотрудники запросят оригинал свидетельства. Получить свидетельство о рождении необходимо в течение 30 дней. Когда свидетельство о рождении ребенка получено, у родителей есть 7дней на регистрацию новорожденного по месту жительства.

Как получить свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства? Куда обращаться?

За оформление регистрации отвечает подразделение МВД по вопросам миграции (ранее – УФМС). Подать заявление на регистрацию ребенка можно: лично в подразделении МВД (можно оформить предварительную запись на портале госуслуги); через МФЦ; через портал госуслуги. При обращении за документом по месту временной регистрации свидетельство могут оформлять с задержкой.

Какие документы потребуются? В процессе регистрации по месту жительства нужно предоставить следующие документы: свидетельство о рождении ребенка; паспорта матери и отца с пропиской по месту регистрации ребенка; заявление о регистрации (бумажный бланк выдадут в МВД или его можно заполнить в электронном виде); письменное согласие на проживание ребенка с матерью/отцом (при раздельном проживании); свидетельство о временной регистрации родителей (если ребенка регистрируют по адресу временной регистрации); акт органов опеки о назначении опекуна (необязательно).

Сроки оформления.

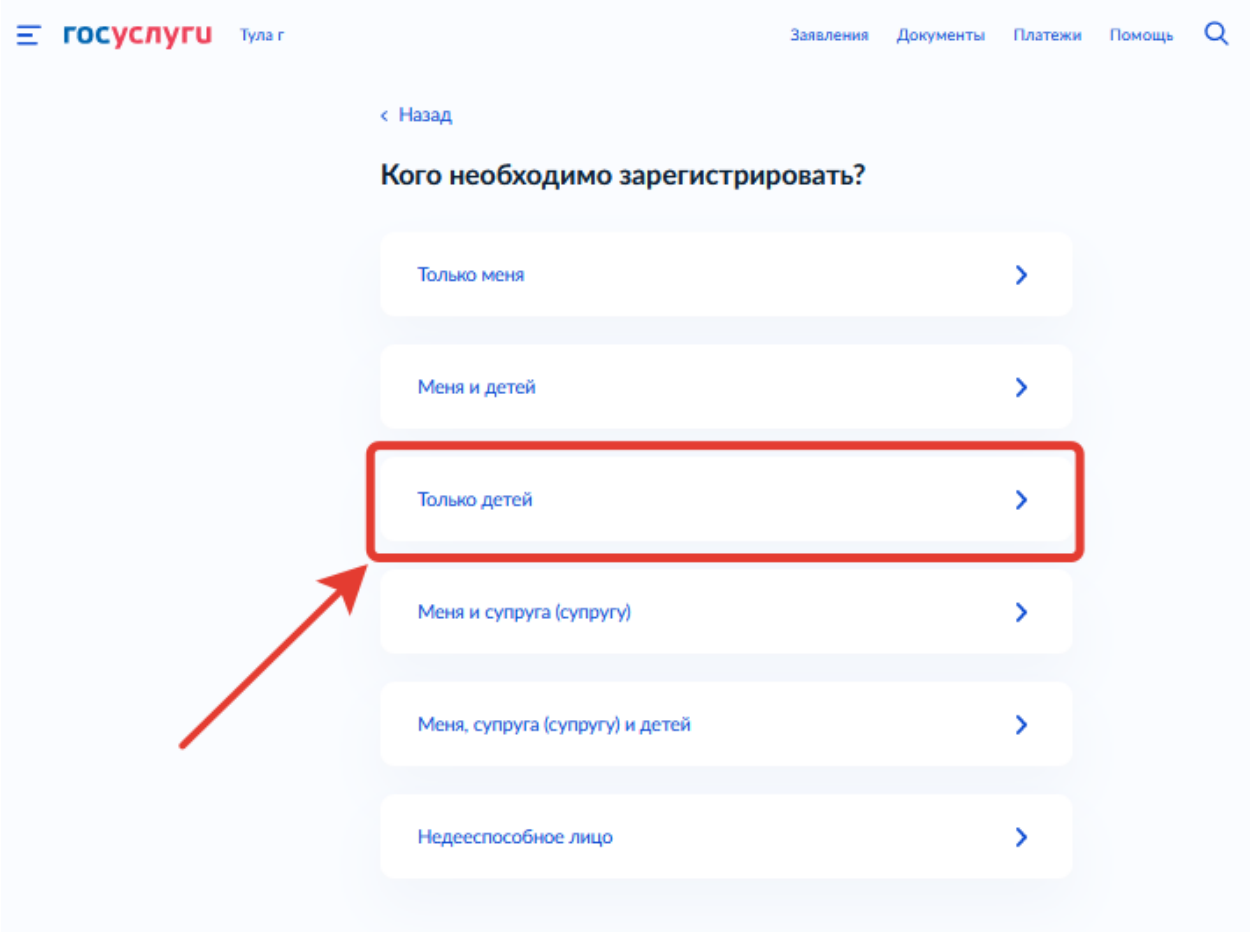
Свидетельство о регистрации выдадут в течение 6 дней после передачи полного комплекта документов. На рассмотрение заявление уходит до 8 рабочих дней.

Сколько стоит? Услуга предоставляется бесплатно, госпошлина не предусмотрена.

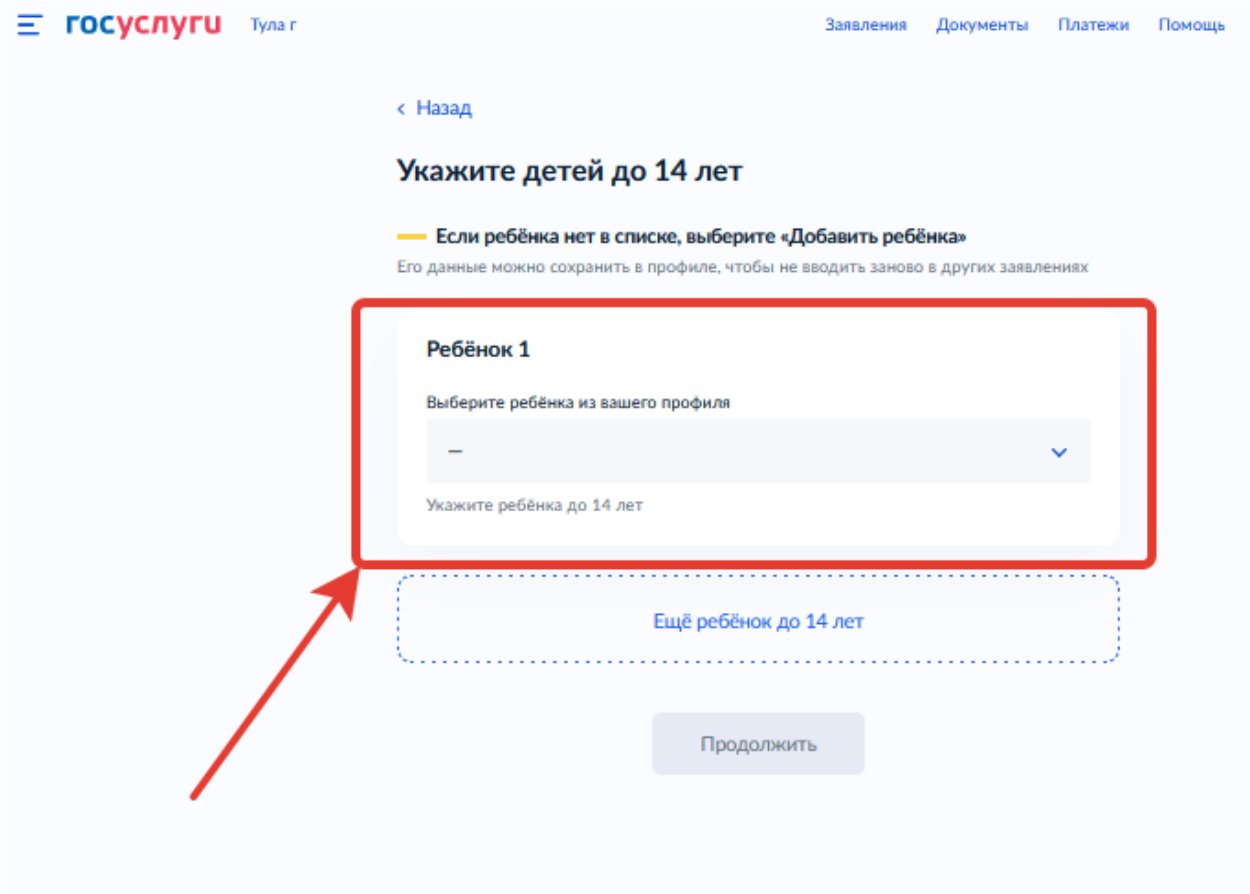
Как зарегистрировать ребенка через госуслуги?

Оформление свидетельства о регистрации через госуслуги – не только удобно, но и позволяет сократить время на прохождение регистрации. Для регистрации ребенка необходимо найти услугу «Регистрация по месту жительства несовершеннолетних граждан со дня рождения и до достижения ими 14-летнего возраста», которую предоставляет МВД. После авторизации на портале порядок действий будет следующим:

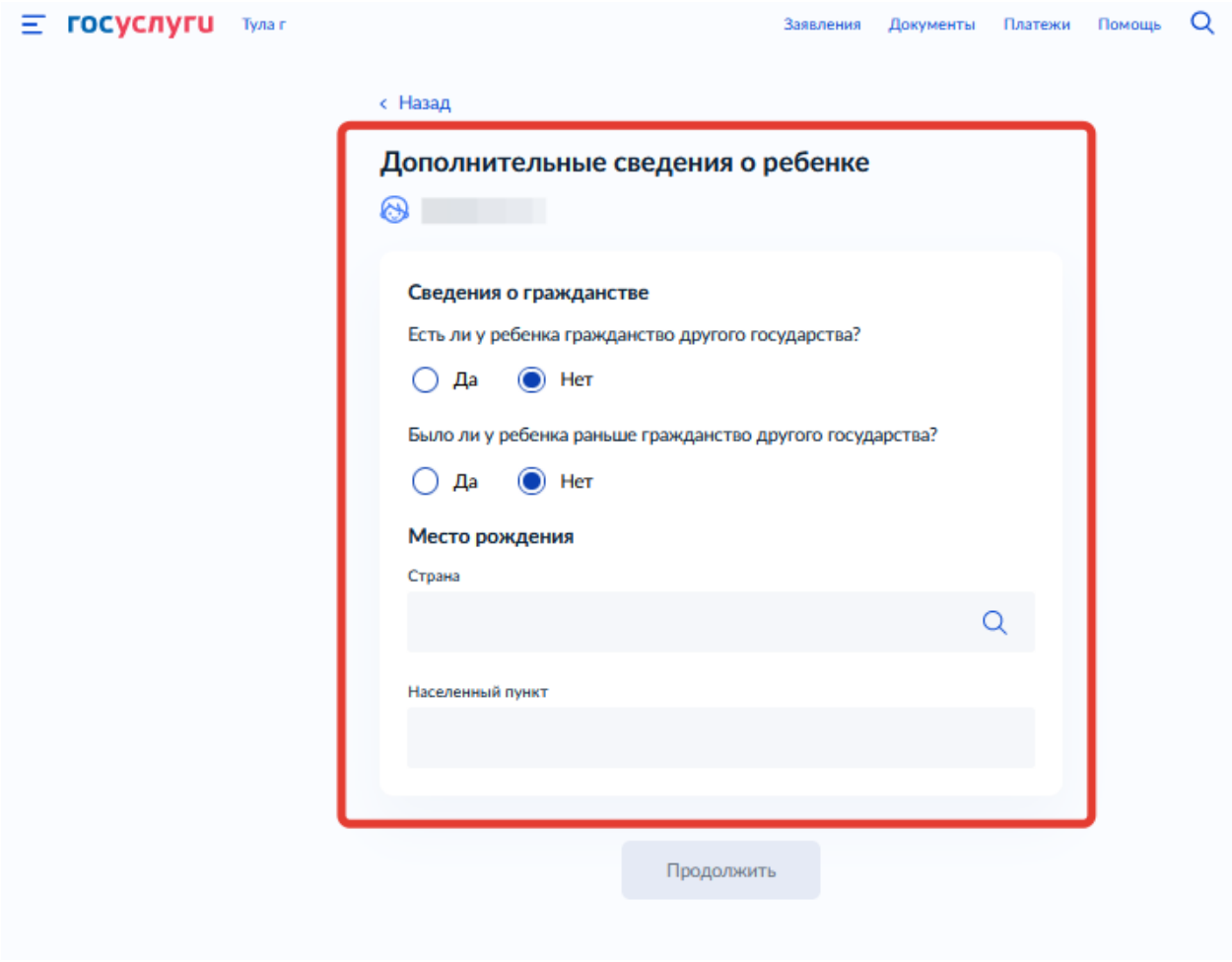
Выбрать, кого вы собираетесь регистрировать.



Указать возраст ребенка – «до 14 лет». Заполнить заявление на регистрацию ребенка с указанием реквизитов паспорта, телефона, электронной почты и адреса проживания. Указать ребенка, на которого оформляется свидетельство о регистрации, а также проверить сведения о нем.



Заполнить дополнительную информацию о ребенке и нажать кнопку «Продолжить».



Выбрать отдел УМВД по вопросам миграции и отправить заявление. В личный кабинет на портале госуслуги придет приглашение на прием в МВД, где необходимо предоставить оригиналы документов. После проверки указанных сведений сотрудник выдаст свидетельство о регистрации ребенка.

Что делать в случае утраты?

В случае утраты свидетельства о регистрации по месту жительства необходимо обратиться в отделение МВД. По результатам родителю выдадут дубликат с указанием в нем прежнего регистрационного номера.